 Приложение

                                                                                                                      к решению

                                                                                                                      Муниципального Совета

                                                                                                                      МО Лиговка-Ямская

                                                                                  от 30 сентября 2010 г.

№ 104

в  ред. Решения  МС

от  14  декабря  2010 г.

№ 122

**ПОРЯДОК**

**учёта  предложений  граждан по  проекту  Решения  Муниципального  Совета  МО  Лиговка-Ямская  «О  внесении   изменений   и  дополнений  в  Устав  Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская» и   участия  граждан   в  его  обсуждении**

**Статья 1. Общие положения**

Настоящий Порядок устанавливает требования, которым  должен  соответствовать учёт  предложений  граждан по  проекту  Решения  Муниципального  Совета  МО  Лиговка-Ямская  «О  внесении   изменений   и  дополнений  в  Устав  Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская», а  также  правила  участия  граждан   в  обсуждении  проекта  данного   решения.

Настоящий Порядок  принят  во исполнение ст. 44  Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организаций местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 34 закона Санкт-Петербурга от  23.09.2009  № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»,  ст. 40 Устава МО Лиговка-Ямская   и  в  целях  обеспечения  демократизма, открытости   и  гласности   нормотворческой  деятельности, а  также  реализации  населением  Муниципального  образования  МО  Лиговка-Ямская   права   на   местное   самоуправление.

**Статья 2. Порядок   участия  граждан  в  обсуждении  проекта  Решения**

1. Проект решения Муниципального  Совета  МО  Лиговка-Ямская  «О  внесении   изменений   и  дополнений  в  Устав  Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская»  подлежит опубликованию в газете «Лиговка-Ямская», а также обнародованию на официальном  сайте Муниципального  образования  МО  Лиговка-Ямская  в сети «Интернет» по  адресу: [www.ligovka-yamskaya.sankt-peterburg.info](http://www.ligovka-yamskaya.sankt-peterburg.info/).

2. Инициаторами предложений по проекту Решения Муниципального  Совета  МО  Лиговка-Ямская  «О  внесении   изменений   и  дополнений  в  Устав  Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская»  (далее – проект Решения) могут быть все заинтересованные жители Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская, постоянно проживающие на его территории  и обладающие избирательным правом  (*конец  абзаца  исключён  решением МС от 14.12.2010 № 122*).

Поступившие от граждан письменные предложения и замечания носят рекомендательный характер.

Предложения граждан  по  проекту  Решения  должны соответствовать требованиям федерального законодательства и  законодательства  Санкт-Петербурга, а  также отвечать следующим требованиям:

-обеспечивать однозначное толкование положений проекта Решения;

-не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями проекта Решения.

3. Предложения     граждан    по    проекту    Решения     принимаются    в  течение  35   дней  с  момента   его  (и  настоящего  Порядка)  опубликования  в  газете  «Лиговка-Ямская», определяемого  как   дата  фактического  подписания  к  печати     её   соответствующего  номера.

4. Предложения вносятся в Рабочую  группу  по  внесению  изменений  в  Устав  Муниципального  образования  МО  Лиговка-Ямская (далее- Рабочая  группа) в письменном  виде  в  форме таблицы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ссылка на абзац, пункт, часть, статью проекта Решения** | **Текст проекта**  **Решения** | **Текст предложения к проекту**  **Решения** | **Текст проекта  Решенияс учетом предложения** | **Обоснование** |
|  |  |  |  |  |  |

подписанной  внёсшим  предложение  гражданином  с указанием его  фамилии, имени, отчества, адреса и  контактного телефона.

Предложения направляются:

- по факсу: 717-87-09;

- доставляются  по адресу: 191024, Санкт-Петербург, ул. Харьковская, д. 6/1, лит. А, каб. № 2 (Аппарат  Муниципального  Совета  МО  Лиговка-Ямская). Время  приёма: понедельник-пятница, с 09.00  до  13.00. Телефон  для  справок: 717-87-44;

Направление гражданами предложений по почте не предусматривается, по причине возможно длительных сроков доставки корреспонденции  и   компактных   размеров  территории  Муниципального  образования.

5. Поступившие в указанные  в п.п. 3. 4 ст. 2  настоящего Порядка сроки  и  с  соблюдением  предусмотренных  настоящим  Порядком  требований   предложения граждан учитываются  в  Аппарате  Муниципального  Совета  для   их  последующего  рассмотрения  Рабочей  группой.

Предложения к проекту Решения, поступившие с нарушением порядка, срока и формы подачи предложений, нарушения  требования, предъявляемые  настоящим  Порядком к  предложениям  граждан, по решению Рабочей  группы  могут быть оставлены без рассмотрения.

6. Граждане,   направившие  предложения   по   проекту  Решения,   вправе участвовать при их  рассмотрениях, как   на  заседании  Рабочей  группы, так  и  на  заседании Муниципального  Совета  МО  Лиговка-Ямская, для  чего   они  должны   быть  уведомлены  Аппаратом  Муниципального   Совета   о  дате, времени  и  месте  таких   заседаний   не  позднее, чем  за  3  рабочих  дня.

**Статья 3. Публичные слушания по проекту Решения**

1. Проект Решения  также  обсуждается гражданами  на публичных слушаниях, объявляемых  Муниципальным  Советом  МО  Лиговка-Ямская.

2. Публичные слушания по проекту Решения проводятся  в  соответствии с      Положением

 «О порядке организации и проведения публичных слушаний  в  Муниципальном образовании муниципальный округ Лиговка-Ямская», введённым  в  действие  решением  Муниципального  Совета  МО  Лиговка-Ямская  от 29.06.2006 г. № 132.

3. Предложения  по  проекту  Решения  в  ходе  публичных  слушаний  (и  в  течение  2-х  дней  после  их  проведения)  принимаются   по  форме, приведённой   в  настоящем  Порядке  и  подлежат  учёту  и  дальнейшему   рассмотрению наравне   с  предложениями  граждан   по  проекту  Решения, поступившими  в  другое  время.

**Статья 4. Порядок учета  предложений  граждан  по  проекту  Решения**

1. В  Аппарате  Муниципального  Совета  в  Журнале  учёта  предложений  граждан  ведётся  суммарный   учёт  нарастающим  итогом  поступивших  предложений  граждан   по  проекту  Решения  по  форме:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **От кого поступило**  **предложение,**  **дата**  **поступления** | **Ссылка на абзац, пункт, часть, статью проекта Решения** | **Текст проекта**  **Решения** | **Текст предложения к проекту**  **Решения** | **Текст проекта  Решенияс учетом предложения** | **Предло-**  **женное**  **гражданином**  **обоснование** | **Рекомендация**  **Рабочей**  **группы** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

2. По истечении  срока, указанного   в  п. 3 ст. 2  настоящего  Порядка, проводится  заседание  Рабочей  группы, рассматривающее  поступившие  предложения  граждан  по  проекту  Решения.

На  указанном  заседании  Рабочей  группы  ведётся   протокол.

3. В  ходе  заседания  Рабочей  группы, рассматривающего  поступившие  предложения  граждан  по  проекту  Решения, по  каждому  зарегистрированному  предложению  должна быть  вынесена  одна  из  следующих  рекомендаций:

            -  в  соответствии   с  настоящим  Порядком, поступившее  предложение  гражданина  оставить  без   рассмотрения;

            -  рекомендовать  к  отклонению  Муниципальным  Советом;

            -  рекомендовать  к  принятию  Муниципальным  Советом.

            Принятая  рекомендация    по  каждому  из  поступивших  предложений  граждан  должна  быть  отражена  в  протоколе  заседания  Рабочей  группы  и   со  ссылкой  на  протокол- в  Журнале  учёта  предложений  граждан.

4. По просьбе граждан, направивших письменные предложения по  проекту  Решения, им в письменной или устной форме сообщается о результатах рассмотрения их предложений.

5.  По итогам  изучения, анализа и обобщения внесенных предложений о дополнениях и изменениях в проект Решения Рабочая  группа  составляет мотивированное заключение.

Заключение должно содержать следующие данные:

-общее количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Решения;

-количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Решения, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;

- предложения о дополнениях и изменениях в проект Решения, рекомендуемые Рабочей группой   к отклонению;

- предложения о дополнениях и изменениях в проект Решения, рекомендуемые Рабочей  группой  для внесения в текст  проекта  Решения Муниципального  Совета  МО  Лиговка-Ямская  «О  внесении   изменений   и  дополнений  в  Устав  Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская»

Рабочая  группа  представляет в Муниципальный  Совет указанное   заключение с приложением всех поступивших предложений по проекту Решения. Заключение  должно  быть  оформлено   не  позднее   чем   за  3  рабочих  дня  до  заседания   Муниципального  Совета, на   которое   выносится  проект  Решения, и  роздано   всем  депутатам   Муниципального   Совета  для   ознакомления   совместно  с  проектом  Решения.